

担当	T L	G L	学生部長

## 行事・遠征・合宿等届

令和 年 月 日

(あて先) 学生部長

団 体 名 \_\_\_\_\_

代表者 学生番号 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

指 導 教 員 名 \_\_\_\_\_

下記のとおり、行事等を行いますので、届出します。

記

行事等の名称		
主 催 者		
目 的		
場 所		
宿泊場所 【宿泊のみ】	名称 場所	TEL
緊急連絡先 (庶務担当等の携帯)	氏名	携帯
期 間	自 令和 年 月 日 ( ) 至 令和 年 月 日 ( )	
参 加 人 数	人(内訳 男子 人・女子 人)	
交 通 手 段	公共交通機関・後援会のバス・私有車・その他( )	
そ の 他		

\*参加者名簿は裏面に記入してください。

\*遅くとも、1週間前までには、提出してください。

\*この届出を怠ると学生教育研究災害傷害保険の対象とはなりません。

団体名 ( )

参加者名簿

No	学生番号	氏名	No	学生番号	氏名
1	—		21	—	
2	—		22	—	
3	—		23	—	
4	—		24	—	
5	—		25	—	
6	—		26	—	
7	—		27	—	
8	—		28	—	
9	—		29	—	
10	—		30	—	
11	—		31	—	
12	—		32	—	
13	—		33	—	
14	—		34	—	
15	—		35	—	
16	—		36	—	
17	—		37	—	
18	—		38	—	
19	—		39	—	
20	—		40	—	