２０２６年度（令和８年度）高崎経済大学　経済学部
研究生　出願要項

１　受入予定人員

原則として、入学許可後に研究指導を受ける予定の専任教員（以下「指導教員」という。）１人につき研究生１人とします。

２　研究期間

４月入学　　２０２６年４月１日～２０２７年３月３１日の希望する期間
１０月入学　　２０２６年１０月１日～２０２７年３月３１日の希望する期間

３　出願資格

次の各号のいずれかに該当し、指導教員から受入内諾を得ている者とします。ただし、日本国内に在住していない場合は、下記の【日本国内に在住していない場合の要件】も満たすことが必要です。

（１）学校教育法第８３条第１項に定める大学を卒業した者又は入学日前までに卒業見込みの者
（２）学校教育法第１０４条第４項の規定により学士の学位を授与された者又は入学日前までに授与見込みの者
（３）外国において、学校教育における１６年の課程を修了した者又は入学日前までに修了見込みの者（日本国籍を有しない者であって出願の際に住民票の写しを提出できない者については、事前審査を受けてください。）
（４）その他学部長が適当と認めた者（事前審査を受けてください。）

※ 外国において、正規の大学を卒業し、学士の学位を授与された者で、修了した学校教育課程が１６年に満たない者は、出願資格（４）に該当するものとします。
※ 外国人留学生については、日本語能力試験Ｎ２レベル以上に合格していること

【日本国内に在住していない場合の要件】

日本国内に在住し、志願者の代わりに入学料等の納入や大学からの郵便物を受領できる親族又は代理人がいる者

≪出願資格についての事前審査≫

日本国籍を有しない者であって出願の際に住民票の写しを提出できない者又は出願資格（４）に該当する者は、下記の手続期限の１週間前までに必ず入試広報グループ入試チームに連絡したうえで、下記のとおり出願資格についての事前審査の手続きを行ってくださ

① 手続方法　「４　出願手続」の「（１）出願方法」と同様の方法で行ってください。
② 手続期限　４月入学　２０２６年1月２２日（木）【必着】
　　１０月入学　２０２６年6月３０日（火）【必着】
③ 提出書類　ア 研究生志願票
　　イ 研究計画書・研究生受入内諾書
　　ウ 最終出身学校の卒業（見込）証明書又は修了（見込）証明書
　　エ 住民票の写し（コピー不可）【日本国籍を有しない者のみ】
　　※ 住民票の写しが提出できない場合のみ、パスポートのコピー
　　オ 日本語能力試験の成績通知書等のコピー（Ｎ２レベル以上の合格が分かるもの）【外国人留学生のみ】
　　カ 審査結果送付用封筒
　　（市販の定形封筒（長形３号）に、審査結果送付先の郵便番号・住所（日本国内に限る）・氏名を記入し、「審査結果送付用」と朱書きした上で、４１０円分の切手を貼ってください。）
　　キ 研究歴・資格等を証明する書類【提出できる者のみ】
※ 「４　出願手続」の「（４）提出書類」の説明を必ず確認してください。
④ 手続先　〒３７０－０８０１　群馬県高崎市上並榎町１３００番地
　　高崎経済大学　入試広報グループ入試チーム
⑤ 審査方法　提出書類に基づき審査します。
⑥ 審査結果　審査結果は、郵送により通知します。通知発送日は次のとおりです。
　　４月入学　２０２６年２月５日（木）
　　１０月入学　２０２６年７月１６日（木）

４　出願手続

（１） 出願方法

① 研究生志願票及び研究計画書を作成したうえで、指導教員と面談し、「研究生受入内諾書」に署名してもらってください。

※ ただし、日本国外からの志願者は、指導教員との電話、電子メール等によるレビューを面談に代えることができるものとします。（この場合、「研究生受入内諾書」の指導教員署名欄は、志願者に代わり、入試広報グループ入試チームが指導教員に依頼します。）

② 出願期間内に、市販の定形封筒（角形２号）に「経済学部　研究生　出願書類在中」と朱書きし、提出書類一式を下記の出願先へ「持参」又は「郵送（簡易書留・速達）」してください。

※ 提出前に提出書類チェックシートの確認欄を必ずチェックしてください。

（２） **出願期間**

４月入学　　２０２６年２月１６日（月）～２０２６年２月２０日（金）

１０月入学　　２０２６年７月２１日（火）～２０２６年７月２７日（月）

※ 持参の場合　午前９時から午後５時まで（土曜日及び日曜日は受付を行いません。）

※ 郵送の場合　出願期間最終日の午後５時【必着】

（３） 出願先

〒３７０－０８０１　群馬県高崎市上並榎町１３００番地

高崎経済大学　入試広報グループ入試チーム

（４） 提出書類

事前審査により出願資格の認定を受けた者は、「研究計画書」（変更がある場合）及び「選考結果送付用封筒」の提出で足りることとします。

	書類等	説　　明
1	研究生志願票	**日本国外に在住する者は、必ず身元保証人連絡先を記入してください。**
2	研究計画書・ 研究生受入内諾書	本学所定の様式を用い、文書作成ソフト等で作成したもの。 ※指導教員の受入の内諾を得て署名してもらってください。
3	下記のいずれかの証明書の原本**【注】** ① 最終出身学校の卒業（見込）証明書 ② 最終出身学校の修了（見込）証明書 ③ 学士の学位授与証明書（学位授与申請受理証明書）	・ ①及び②については、志願者の出身学校長が作成したものとします。ただし、①及び②が発行できない場合のみ、卒業証書のコピーを使用してもかまいません。その場合、当該コピーが原本と相違ないことを証明する大使館等の公的機関による証明が必要です。卒業証書の原本は受け付けません。 ・ ③については、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構が発行したものとします。 ・ 外国語で作成されている場合は、日本語訳を必ず添付してください。
4	住民票の写し （コピー不可）**【注】**	・日本国内の市区町村長発行の在留資格を明記したもの。 ・マイナンバー（個人番号）の記載がないもの。 ※日本国籍を有しない者のみ提出してください。
5	日本語能力試験の成績通知書等のコピー **【注】**	日本語能力試験の成績通知書等のコピー（Ｎ２レベル以上の合格が分かるもの）を提出してください。 ※外国人留学生のみ提出してください。
6	選考結果送付用封筒	市販の定形封筒（長形３号）に、選考結果送付先の郵便番号・住所（日本国内に限る）・氏名を記入し、「選考結果送付用」と朱書きした上で、４１０円分の切手を貼ってください。

【注】 研究生として在籍している者が、引き続き出願する場合は、提出不要です。

（５） 出願にあたっての注意事項

① 提出書類１及び２は、本学所定の様式です。本学所定の様式によらないものは、不備として取り扱います。

② 提出書類は、一括して提出してください。提出書類がすべてそろっていない場合、記載事項に不備がある場合又は出願資格が無い場合は受け付けませんので、提出前によく確認してください。

③ 出願手続後は、提出書類の返却及び記載事項の変更は認めません。ただし、氏名・住所・電話番号に変更があった場合は、事前に連絡をした後、変更事項を「簡易書留・速達」で入試広報グループ入試チームに郵送してください。

④ 提出書類に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。

⑤ 「卒業（修了）見込み」又は「学士の学位授与見込み」で出願した者が、入学日前に要件を満たさなかった場合は、入学を許可しません。

５　選考方法

書類審査により、選考を行います。

６　選考結果の発表

選考結果は、郵送により通知します。通知発送日は次のとおりです。電話等での問い合わせには応じません。

４月入学　　２０２６年３月６日（金）
１０月入学　　２０２６年８月７日（金）

７　入学手続

（１）入学手続方法

入学手続期間内の定められた時刻までに、入学料を納入し、入学手続書類を下記の入学手続先へ「持参」又は「郵送（簡易書留・速達）」してください。詳細は、合格者に送付する「入学手続案内」でお知らせします。

（２）**入学手続期間**

４月入学　　２０２６年３月６日（金）～２０２６年３月１３日（金）
１０月入学　　２０２６年８月７日（金）～２０２６年８月１７日（月）
① 持参の場合　午前９時から午後５時まで（土曜日、日曜日及び祝日は受付を行いません。）
② 郵送の場合　入学手続期間最終日の午後５時【必着】

（３）入学手続先

〒３７０－０８０１　群馬県高崎市上並榎町１３００番地
高崎経済大学　入試広報グループ入試チーム

（４）入学料

１５，９００円

① 海外から払い込むことはできません。日本国内からの払い込みとしてください。
② 納入した入学料は、どのような理由があっても返還しません。ただし、次の（ア）又は（イ）に該当する場合は、入学料を返還しますので、入学手続期間最終日までに入試広報グループ入試チームにお問い合わせください（振込手数料は本人負担となります）。
（ア）二重に納入した場合
（イ）入学料の納入後、入学手続をしなかった場合

※ 上記の額は、２０２５年４月１日現在のもので、改定することがあります。

（５）入学手続期間内に入学手続を完了しない場合は、入学辞退者として取り扱います。

８　入学料以外の納入金

授業料　月額　１４，０００円

※ 授業料は、４月から９月分は４月に、１０月から３月分は１０月に一括して納入していただきます。
※ 上記の額は、２０２５年４月１日現在のもので、改定することがあります。改定が行われた場合には、改定後の授業料が適用されます。納入方法は、「入学手続案内」でお知らせします。
※ 海外から払い込むことはできません。日本国内からの払い込みとしてください。

９　個人情報の取扱い

高崎経済大学では、提出された書類及び入学者選抜の実施により志願者の個人情報を取得しますが、これらの個人情報については、関係法令を遵守し、次の目的以外には利用しませんのであらかじめご了承ください。

なお、この目的に関する業務を行うにあたり、一部の業務を個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部業者に委託することがあります。

（１）入学者の選抜（出願処理、入学者選抜の実施、合格発表）及び入学手続業務を行うために利用します。
（２）統計資料の作成や今後の入学者選抜方法の検討資料を作成するために利用します。
（３）入学者の個人情報は、教務関係、学生支援関係及び授業料徴収関係の業務を行うために利用します。また、本学関連団体である経済学会、地域政策学会、高崎経済大学同窓会及び高崎経済大学後援会において、各団体の運営に必要な範囲内で利用します。

10　障害のある者等の事前相談

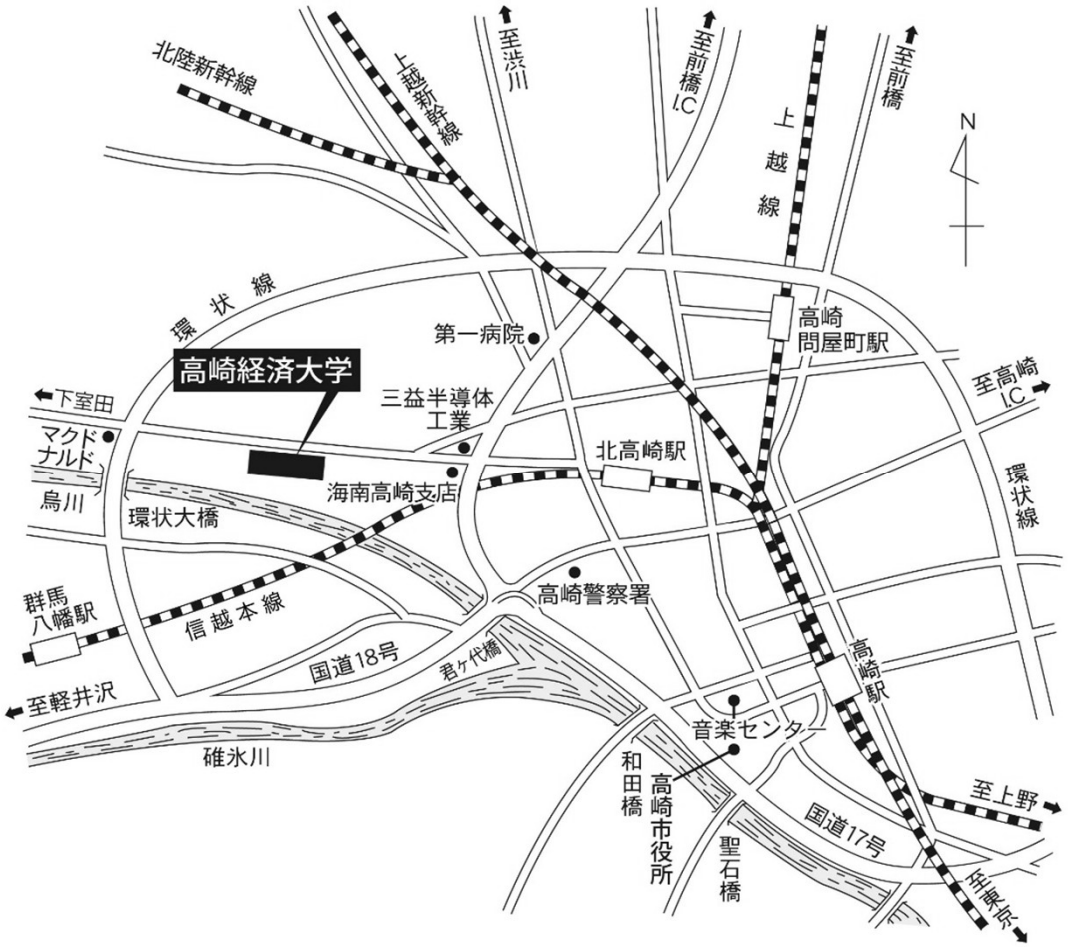
障害のある者等、修学上の配慮を必要とする可能性が有る志願者は、出願の前に入試広報グループ入試チームに相談してください。

11　その他

（１）指導教員の内諾が得られたとしても、選考により、入学が許可されない場合があります。
（２）指導教員が研究上必要と認めた場合は、学部の授業に出席することができますが、単位の認定は行いません。
（３）研究期間終了日の１か月前までに、指導教員を経て学部長に研究報告書を提出してください。
（４）研究期間を終了しても学位、資格等は授与されません。
（５）日本国外に在住する者の日本における在留資格は、出入国在留管理庁の審査によって認定されるものであり、本学の研究生となることで在留資格の取得が保障されるものではありません。在留資格の取得については、出入国在留管理庁にお問い合わせください。

【問い合わせ先】
高崎経済大学　入試広報グループ入試チーム
〒３７０－０８０１　群馬県高崎市上並榎町１３００番地
ＴＥＬ　０２７－３４４－６２６５
Ｅ-mail　nyushi@tcue.ac.jp
ホームページアドレス　https://www.tcue.ac.jp/

高崎経済大学へのアクセス



高崎経済大学　群馬県高崎市上並榎町１３００番地

【交通】
高崎駅西口からバスで約２０分
○群馬バス（２番乗場）
本郷経由室田行
沖経由箕郷行　｝「経済大学前」下車
榛名湖行
○市内循環バスぐるりん（４番乗場）
系統番号３　経大先回り「高経大前」下車