

# 2021年度（令和3年度）高崎経済大学大学院 経済・経営研究科（博士前期課程） 科目等履修生 出願要項

天災その他の事情により入学試験の実施に関して変更が生じる場合があります。  
入試情報は、本学ホームページに掲載しますので、必ず確認してください。

今後の新型コロナウイルス感染症の状況によっては、本要項に記載されている選抜方法等とは異なる方法で選抜を実施する場合があります。最新の情報は、本学ホームページで必ずご確認ください。

※今後の情勢により、試験をオンラインで実施する可能性があります。その際には、ビデオ通話が可能な機器（カメラ付きパソコン、スマートフォン、タブレット等）とネットワーク環境をご自宅等に用意していただく必要が生じます。

## 1 許可人員

若干人

## 2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者又は2021年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者又は2021年3月31日までに授与見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了し、学士の学位を取得した者又は2021年3月31日までに取得見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が別に定める日以後に修了した者又は2021年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号参照）
- (6) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

※なお、出願資格（6）によって出願する者は、事前審査の必要があるため、2021年2月8日（月）までに企画調整室入試チームに問い合わせること。

## 3 履修科目

1学期6単位以内、1学年12単位以内（授業は、通年科目を除き、前期・後期の Semester 制で行っています。）

- ※1 履修希望科目については、出願前に教育グループ教務チームで時間割・授業内容等を確認し、2021年度に履修したい科目すべてを「志願票」の履修希望科目欄に記入してください。出願は年に1度だけですので、前期及び後期の履修を希望する者は、前期の科目だけではなく、後期の科目も併せて記入してください。ただし、時間割・授業内容等については変更となることもあります。
- ※2 研究指導科目（演習）及び大学院生の履修登録がなかった科目は、履修することができません。
- ※3 同じ Semester 内の同じ曜日で同じ時限の科目については、いずれか1つの科目を選択し、出願してください。
- ※4 出願時に申請した科目は変更できません。また、履修許可を得た科目についても変更できません。

## 4 出願手続

- (1) 出願方法 出願期間内に、市販の定形封筒（角形2号）を用い、提出書類一式を下記の出願先へ「持参」又は「郵送（簡易書留・速達）」してください。  
※提出前に、D票の下部にある提出書類確認欄を必ずチェックしてください。
- (2) 出願期間 ○持参の場合：2021年3月1日（月）～5日（金）の午前9時～午後5時  
○郵送の場合：2021年3月1日（月）～5日（金）までの通信日付印（消印）有効

(3) 出願先 〒370-0801 群馬県高崎市上並榎町1300

高崎経済大学 企画調整室入試チーム

(4) 入学検定料 6,100円

(本学所定の振込依頼書により、都市銀行、地方銀行、信用金庫等(郵便局・ゆうちょ銀行除く。)で納入してください。なお、振込手数料は本人負担となります。)

(5) 提出書類

No.	書 類 等	説 明
1	科目等履修生志願票 (A・B・C・D)	<ul style="list-style-type: none"><li>履修希望科目については、出願前に教育グループ教務チームで時間割・授業内容等を確認して記入してください。</li><li>B・C票に貼る写真2枚は、同一のものとします。</li><li>入学検定料の振替払込受付証明書は、D票に貼ってください。</li><li>日本国籍を有しない者は、国籍欄と連絡先欄についても記入が必要です。</li></ul>
2	科目等履修生願 (志願票Aの裏面)	<ul style="list-style-type: none"><li>志望の動機・理由を具体的に記述してください。</li></ul>
3	履歴書 <b>【注】</b>	
4	下記のいずれかの証明書 <b>【注】</b> ①最終出身学校の卒業 (見込)証明書 ②最終出身学校の修了 (見込)証明書 ③学士の学位授与証明書 (学位授与申請受理証明書)	<ul style="list-style-type: none"><li>①②については、志願者の出身学校長が作成したものとします。ただし、①②が発行できない場合のみ、卒業証書のコピーを使用してもかまいません。その場合、「当該コピーが原本と相違ないことを証明する」大使館等の証明が必要です。卒業証書の原本は受け付けません。</li><li>③については、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構が発行したもの。</li><li>外国語で作成されている場合は、日本語訳を必ず添付してください。</li></ul>
5	住民票の写し(コピー不可) <b>【注】</b>	日本国内の市区町村長発行の在留資格を明記したもの ※日本国籍を有しない者のみ
6	受験票送付用封筒	市販の定形封筒(長形3号)に、志願者の郵便番号・住所・氏名を記入し、「受験票送付用」と朱書きした上で、374円分の切手を貼ってください。 ※提出書類を出願期間内に窓口を持参した場合で、下記①②の条件を満たしていれば、受験票送付用封筒は不要とします。 ①提出書類に不備がなく受付ができること ②志願者本人がその場で受験票を受け取れること
7	合否結果送付用封筒	市販の定形封筒(長形3号)に、志願者の郵便番号・住所・氏名を記入し、384円分の切手を貼ってください。

**【注】** 研究科を問わず、昨年度から引き続き出願する場合、提出不要です。

(6) 出願にあたっての注意事項

- ① 同じ試験日に実施される本学の他の入学試験は受験できません。
- ② 提出書類No.1、2及び3は、本学所定の様式です。本学所定の様式によらないものは、不備として取り扱います。
- ③ 提出書類は、一括して提出してください。提出書類がすべてそろっていない場合又は記載事項に不備がある場合は、受け付けませんので、提出前によく確認してください。
- ④ 出願手続後は、提出書類の返却及び記載事項の変更は認めません。ただし、氏名・住所・電話番号に変更があった場合は、事前に連絡をした後、変更事項を企画調整室入試チームあてに郵送(簡易書留・速達)してください。
- ⑤ 提出書類に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。

⑥ 出願資格（１）、（２）、（３）及び（４）にて見込みで出願した者が、２０２１年３月３１日までに要件を満たさなかった場合は、入学を許可しません。

⑦ 納入した入学検定料は、どのような理由があっても返還しません。ただし、次の（ア）又は（イ）に該当する場合は、入学検定料を返還しますので、出願期間最終日までに企画調整室入試チームに問い合わせてください（振込手数料は、本人負担となります。）。

なお、（ア）（イ）のほか、出願を受理しなかった場合は、本学から返還手続の案内を行います。

（ア）二重に納入した場合

（イ）入学検定料の納入後、出願手続をしなかった場合

（７）出願を受理した場合は、受験票を送付します。試験前日までに到着しない場合は、企画調整室入試チームに問い合わせてください。

## 5 選考方法

選択した科目ごとに、提出書類並びに面接試験及び筆記による小テストにより、総合的に判定します。

## 6 試験日時及び試験場等

試験日	集合時刻	試験科目	試験開始時刻	試験場
2021年3月15日（月）	9：15	小テスト	9：30	高崎経済大学
		面接試験	小テスト終了後	

注1 集合時刻までに試験場に集合し、係員の指示に従ってください。

注2 試験開始時刻を超過して試験場に到着した場合は、受験することができません。

なお、受験できなかった場合においても、入学検定料は返還しません。

## 7 試験当日の諸注意

（１）必ず受験票を持参してください。

（２）決められた面接控室で待機し、私語を控えてください。

（３）面接機中や面接試験中は、携帯電話等の電子機器類を使用してはいけません。面接控室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切つかばん等にしまい、身につけないでください。

（４）面接室には、受験票のみを持って入室してください。

## 8 合格発表日

2021年3月21日（日）

合否結果は、郵送により本人あてに通知します。電話等での合否の問い合わせには応じません。

## 9 入学手続

（１）入学手続方法 入学手続期間内の定められた時刻までに、入学料を納入し、入学手続書類を下記の入学手続先へ「持参」又は「郵送（簡易書留・速達）」してください。入学料の納入方法等の詳細は、科目等履修生許可通知書同封の「入学手続案内」でお知らせします。

（２）入学手続期間 ○持参の場合：2021年3月22日（月）～27日（土）の午前9時～午後5時

○郵送の場合：2021年3月22日（月）～27日（土）午後5時まで【必着】

（３）入学手続先 〒370-0801 群馬県高崎市上並榎町1300

高崎経済大学 企画調整室入試チーム

（４）入学料

納入金	金額
入学料【注1】	15,900円（ただし、高崎市内者【注2】は7,900円）

上記の額は、2020年4月1日現在のもので、改定することがあります。

【注1】 納入した入学料は、どのような理由があっても返還しません。ただし、履修許可を得た科目がすべて開講されなかった場合は、入学することができないため返還します。

また、次の（ア）又は（イ）に該当する場合も、入学料を返還しますので、入学手続期間最終日までに企画調整室入試チームに問い合わせてください（振込手数料は、本人負担となります）。

(ア) 二重に納入した場合

(イ) 入学料の納入後、入学手続をしなかった場合

【注2】 高崎市内者とは、2021年4月1日現在において、本人自身、その者の配偶者又は1親等の親族が、引き続き1年以上高崎市に住所を有する者（2020年4月1日から2021年4月1日まで引き続き高崎市に住民登録のある者）をいいます。

なお、高崎市内者は入学料の納入に関して確認手続があります。

(5) 合格者が、入学手続期間内に入学手続を完了しない場合は、合格者としての権利を失うとともに、入学辞退者として取り扱います。

## 10 入学料以外の納入金

授業料 1単位 9,500円（2単位の科目は、19,000円となります。）

注 上記の額は、2020年4月1日現在のもので、改定することがあります。改定が行われた場合には、改定後の授業料が適用されます。納入方法等は、「入学手続案内」でお知らせします。

## 11 開講日

前期 2021年4月14日（水） 後期 2021年9月21日（火）

## 12 外国人留学生の方へお知らせ

本研究科の科目等履修生制度は、出入国管理及び難民認定法（入管法）別表第一の四に掲げる「留学」の在留資格に係る審査基準（出入国管理及び難民認定法第七条第一項第二号の基準を定める省令）の第3号に規定している「……一週間につき10時間以上聴講をすること」の適用に該当しません。

## 13 個人情報の取り扱い

出願及び受験に伴う個人情報は、入学者の選抜以外の目的には使用しません。ただし、入学者については、教務関係、学生支援関係及び授業料等徴収関係の業務を行うために使用します。

## 14 その他

障害のある者等、受験上及び修学上の配慮を必要とする可能性がある志願者は、出願の前にあらかじめ企画調整室入試チームに相談してください。

### 【問い合わせ先】

〒370-0801 群馬県高崎市上並榎町1300 高崎経済大学 企画調整室入試チーム

TEL 027-344-6265（直通） 試験当日 TEL 027-343-5417（代表）

E-mail nyushi@tcue.ac.jp

ホームページアドレス <https://www.tcue.ac.jp/>

## 試験場の案内図

### 高崎経済大学

群馬県高崎市上並榎町1300

#### 【交通】

高崎駅西口から群馬バス（2番乗場）

で約20分

本郷経由室田行

沖経由箕郷行

榛名湖行

「経済大学前」下車  
(300円)

