

高崎経済大学情報基盤センター規程

平成24年度
規程第100号

(趣旨)

第1条 この規程は、公立大学法人高崎経済大学基本規則(平成23年度規程第3号)第25条第2項の規定に基づき、高崎経済大学情報基盤センター(以下「センター」という。)の管理運営に関し必要な事項を定める。

(目的)

第2条 センターは、高崎経済大学(以下「本学」という。)における基幹情報システムを統括するとともに、情報基盤の整備推進を図ることを目的とする。

(センター長及び副センター長)

第3条 センターにセンター長及び副センター長を置く。

2 副センター長は、センター長を補佐する。

3 副センター長は、研究グループ情報システムチームリーダーをもってあてる。

(所掌事項)

第4条 第2条に定める目的を達成するため、次に掲げる業務を行う。

- (1) 情報システム基盤並びに情報ネットワーク整備及び運用方針に関すること。
- (2) 情報基盤の調査及び研究開発に関すること。
- (3) コンピュータ教室の運用方針に関すること。
- (4) 情報セキュリティに係る施策の実施に関すること。
- (5) ICTリテラシー教育の支援に関すること。
- (6) センターに関して理事長又は学長が諮問すること。
- (7) その他センター運営に関し必要なこと。

(運営)

第5条 センターの運営は、次に定める構成員による高崎経済大学情報基盤センター運営会議(以下「会議」という。)が行う。

- (1) センター長
- (2) 教授会の議を経て選出された教員4人以上
- (3) 研究グループリーダー、研究グループ情報システムチームリーダー

(任期)

第6条 前条第2号の構成員の任期は、2年とし、再任を妨げない。

2 前項の規定にかかわらず、補欠の構成員の任期は、前任者の残任期間とする。

(会議)

第7条 会議は、センター長が招集する。

2 センター長は、議長となり、会務を総理する。

3 センター長に事故あるとき、又はセンター長が欠けたときは、副センター長がその職務を代理する。

4 センター長が必要と認めるときは、会議に構成員でない者を出席させ、意見を述べさせることができる。ただし、このとき当該出席者は、議決に加わることはできない。

(会議の成立)

第8条 会議は、構成員の2分の1以上の出席をもって成立するものとする。ただし、書面により、他の構成員を受任者とした委任状を提出した場合は、出席したもののみなす。

2 会議の議事は、出席した構成員の過半数により決し、可否同数のときは、議長が決する。

(事務の執行)

第9条 センター長は、会議の決定に基づき、事務を執行する。

2 センター長は、前項の事務について、副センター長又は研究グループリーダーに専決させることができる。

3 前項に定める専決事務及び専決者は、センター長が定める。

4 センター長の決裁を受けるべき事項について、あらかじめその処理について指示をうけた事項及び緊急を要する事項について、副センター長は代決することができる。ただし、代決した事項で重要なものについては、遅滞なくセンター長に報告しなければならない。

(センター長の専決)

第10条 センター長は、会議で協議すべき事項について、特に緊急を要するため会議を招集する時間的余裕がないことが明らかであると認めるときは、当該事案について対処方法等を決定することができる。ただし、決定をした場合は、速やかに会議を招集して、当該事案の概要及び決定内容を会議に報告しなければならない。

(関係部局の協力)

第11条 センターは、センターの運営及び事業の企画実施等について、各部局に協

力を求めることができる。

2 各部局は、前項の協力依頼を受けたときは、協力しなければならない。

(庶務)

第12条 センターの庶務は、研究グループ情報システムチームにおいて処理する。

(委任)

第13条 この規程に定めるもののほか、必要な事項は会議の議を経てセンター長が別に定める。

(改廃)

第14条 この規程の改廃は、会議及び教育研究審議会に諮り、理事会の議を経て、理事長が行う。

附 則

この規程は、平成25年4月1日から施行する。

附 則（平成27年3月11日第102号）

この改正は、平成27年4月1日から施行する。