証明書交付願

申込日　　 　　　年　　　月　　　日

公立大学法人　高崎経済大学理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受験番号

学籍番号：

氏　　名：

下記のとおり交付願います。

記

○種別（該当する項目にチェックを入れて下さい。）

□　入学料納入証明書　　　　　　　年度

□　授業料納入証明書　　　　　　　年度　　前期　・　後期

○提出先・提出理由（必要理由を具体的に記入して下さい。）

○備考（証明書の名義を学資負担者にしたい場合などは、こちらに記入して下さい。）

○連絡先

住　　所：（〒　　　　　）

電話番号：

○受取方法（該当する項目にチェックを入れて下さい。）

□　総務グループ窓口にて受取（高崎経済大学事務棟２階）

□　郵送　※返信用封筒（切手貼付）を経理チームが受領後発送

【問合せ先】

公立大学法人高崎経済大学事務局

〒３７０－０８０１

群馬県高崎市上並榎町１３００番地

●授業料減免に関すること　　　　教育グループ学生支援チーム

　電話　０２７－３４４－６２６２

●授業料納入に関すること　　　　総務グループ経理チーム

　電話　０２７－３４３－５４１６

【問合せ先】

公立大学法人高崎経済大学事務局

〒３７０－０８０１

群馬県高崎市上並榎町１３００番地

●授業料減免に関すること　　　　教育グループ学生支援チーム

　電話　０２７－３４４－６２６２

●授業料納入に関すること　　　　総務グループ経理チーム

　電話　０２７－３４３－５４１６

【問合せ先】

公立大学法人高崎経済大学　総務グループ経理チーム

〒３７０－０８０１　群馬県高崎市上並榎町１３００番地

　　電話　０２７－３４３－５４１６

【問合せ先】

公立大学法人高崎経済大学事務局

〒３７０－０８０１

群馬県高崎市上並榎町１３００番地

●授業料減免に関すること　　　　教育グループ学生支援チーム

　電話　０２７－３４４－６２６２

●授業料納入に関すること　　　　総務グループ経理チーム

　電話　０２７－３４３－５４１６