

令和7年度 公立大学法人高崎経済大学事務職員採用試験案内 【 経 験 者 採 用 】

◎ 第1次試験日（筆記試験） 令和7年9月21日（日）

◎ 申 込 期 間 令和7年8月4日（月）から8月8日（金）まで

◎ 試験区分・採用予定人員

試 験 区 分	採用予定人員	職 務 内 容
経験者採用	1名	高崎経済大学事務局において、教育支援、研究支援、学生支援、国際交流支援、総務、財務等の業務に従事します。

◎ 受験資格

年 齢 ・ 資 格	○昭和41年4月2日以降に生まれた者、かつ、大学又は民間企業等で3年以上の職務経験を有する者で、次のいずれかを満たす者 ・大学での業務遂行上有益となる特別な知識、技能、技術を有する者（データ分析・データ管理、財務・経理、施設管理等） ・語学力に秀で、英語による通訳又は英語を用いた外国企業等との交渉、連絡調整等の業務の経験を有する者
そ の 他	次のいずれかに該当する場合は受験することができません。 ① 拘禁刑もしくは禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人 ② 懲戒解雇またはこれに相当する処分を受けたことがある人で、当該処分の日から2年を経過しない人 ③ 日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人 ④ 日本国籍を有しない人で、就労が制限されない在留資格を有しない人

<注意事項>

- 1 定年年齢を上限としています。
- 2 職務経験には、令和8年3月31日までの在職期間を含みます。
ただし、大学等に在学中のアルバイトは該当しません。
- 3 職務経験の確認のため、最終合格後、職歴証明書等を提出していただきます。

◎ 試験方法

試験は第1次試験、第2次試験及び第3次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者について、第3次試験は第2次試験合格者についてのみ実施します。

区 分	試験科目	試 験 内 容
第1次試験	書 類 審 査	申込時に提出されたエントリーシートに記載された内容について、本学の業務遂行における適性（経験や知識・技能・技術の業務への適合性、文章の表現力や論理性等）の観点から評価します。
	筆 記 試 験	
	能 力 検 査	一般的知識及び知能について、高校卒業程度の筆記試験を行います。
	適 性 検 査	職員として必要な適性を有するかどうかについて検査します。
第2次試験	面 接 試 験	主として人物、性及び職務に対する適応性などについて個別面接を行います。
第3次試験	面 接 試 験	主として人物、性及び職務に対する適応性などについて個別面接を行います。

◎ 設問・出題分野（第1次試験（能力検査））

試験科目	設 問 ・ 出 題 分 野
能 力 検 査	文章理解（日本語・英語）、数的処理・推理、人文・社会・自然科学、時事問題等

◎ 試験日程・会場

区 分	試 験 日	受 付 時 間	試 験 会 場	試験結果通知 発送予定日
第1次試験	書類審査	申込時にエントリーシートを提出してください。		
	筆記試験	9月21日（日）	午前9時30分から 午前10時まで 高崎経済大学 （高崎市上並榎町 1300番地）	10月上旬
第2次試験	10月中旬 （10月18日（土） を予定しています。	第1次試験の合格 者に通知します。	高崎経済大学 （高崎市上並榎町 1300番地）	10月下旬
第3次試験	11月上旬 （11月5日（水）を 予定しています。	第2次試験の合格 者に通知します。	高崎経済大学 （高崎市上並榎町 1300番地）	11月下旬

* 試験時間及び試験会場の案内図等については、受験票送付時にお知らせします。

◎ 申込手続

下記の書類を高崎経済大学総務グループへ郵送で提出してください。

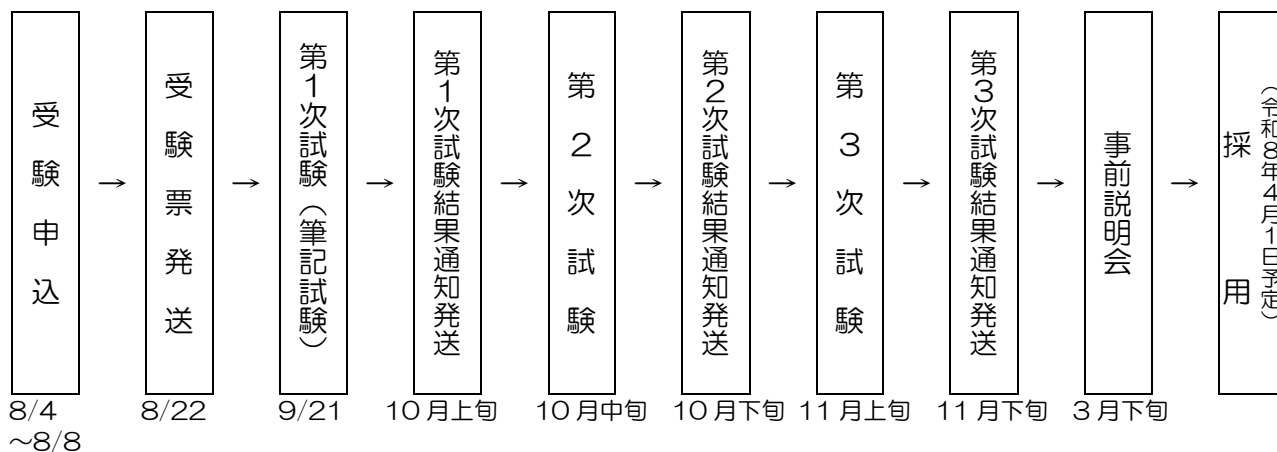
提出書類	① 公立大学法人高崎経済大学事務職員採用試験申込書・受験票 申込書、受験票に必要な事項を記入し、写真2枚（縦4cm、横3cm、白黒でもカラーでも可、3箇月以内に撮影したもの）を所定の位置に貼ってください。 ② 公立大学法人職員採用試験エントリーシート 1 部（2 ページ分） 手書き、パソコン入力のいずれも可とします。ただし、提出する際は片面印刷をしてください。 ③ 返信用封筒2通 受験票及び試験結果の送付用として使用しますので、長形3号（12 cm×23.5 cm）の封筒の表に、申込者の郵便番号・住所・氏名を記入し、110円切手を貼ってください。 ※氏名の後には、何も記入しないでください。（「行」、「宛」など） ※封筒に記入する住所は、申込書の「現住所」または「連絡先」のいずれかとし、申込書の口を■で塗りつぶしてください。
申込方法 （郵送のみ）	封筒の表に赤ペン等で「事務職員採用試験申込」と書き、必ず簡易書留により、高崎経済大学総務グループ宛に郵送してください。 送付先：〒370-0801 高崎市上並榎町1300番地 高崎経済大学 総務グループ
申込期間	8月4日（月）から8月8日（金）までの申込期間に到着したもの及び申込期間中の日付の消印があるものに限り受け付けます。 ※最終日に郵送する場合は速達をお願いします。

◎ 試験結果の通知について

試験の可否の結果は、受験者全員に文書にて通知します。

第1次試験の結果については、受験者数、合格者数及び合格者の平均得点を併せて通知します。不合格者には総合得点及び総合順位も併せて通知します。

◎ 受験申し込みから採用まで



◎ 勤務条件（令和7年4月1日現在）

公立大学法人高崎経済大学の規程・規則によります。

身 分	公立大学法人高崎経済大学の職員となります。 公務員の身分は有しません。
給 料 (参 考)	初任給は、学歴や採用される以前の職歴等に応じて、規定により調整されます。 ○初任給の例（地域手当5%を含む） ・22歳で大学卒業後、 30歳まで民間企業の正規職員として勤務していた場合 … 265,220円 35歳まで民間企業の正規職員として勤務していた場合 … 302,807円 40歳まで民間企業の正規職員として勤務していた場合 … 330,243円 ・20歳で短大卒業後、 30歳まで民間企業の正規職員として勤務していた場合 … 263,511円 ・18歳で高校卒業後、 30歳まで民間企業の正規職員として勤務していた場合 … 261,702円
諸 手 当	地域手当、通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当（ボーナス）などがそれぞれの要件に応じて支給されます。
勤務時間	原則として午前8時45分から午後5時30分まで
休 日	原則として土、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3） 年次有給休暇：1年度につき20日 特別休暇（有給）：夏季休暇、結婚休暇、出産休暇など
社会保険等	公立学校共済組合に加入します。 雇用保険の適用となります。



◎この試験に関するお問い合わせは
公立大学法人高崎経済大学総務グループ
〒370-0801
高崎市上並榎町1300番地
TEL 027-343-5416（直通）
FAX 027-343-4830
Email soumu@tcue.ac.jp